

راهنمای بازیابی پسورد و نام کاربری ایمیل دانشگاه

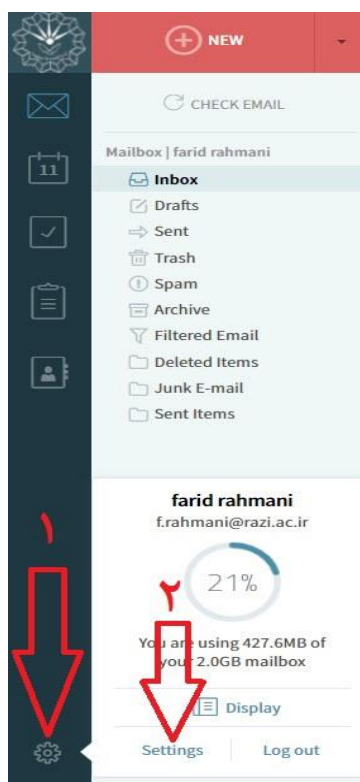
چنانچه پسورد خود را فراموش کرده باشید بازیابی پسورد در صورت انجام تنظیمات اولیه به دو صورت امکان پذیر خواهد بود :

الف) از روش سؤال امنیتی

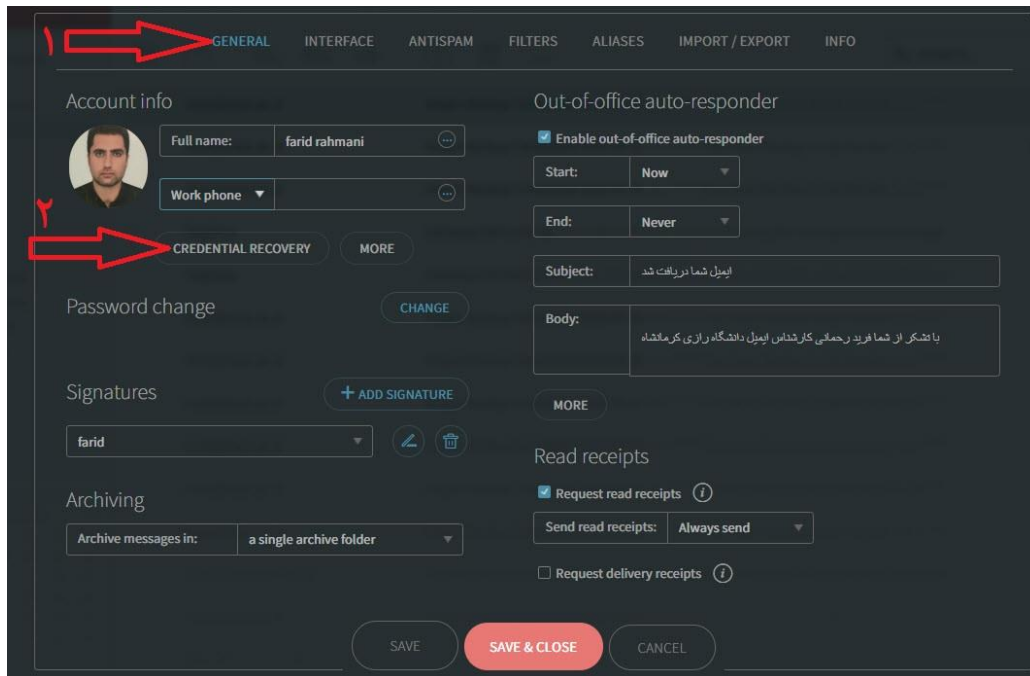
ب) از روش ارسال به ایمیل شخصی

الف) از روش سؤال امنیتی

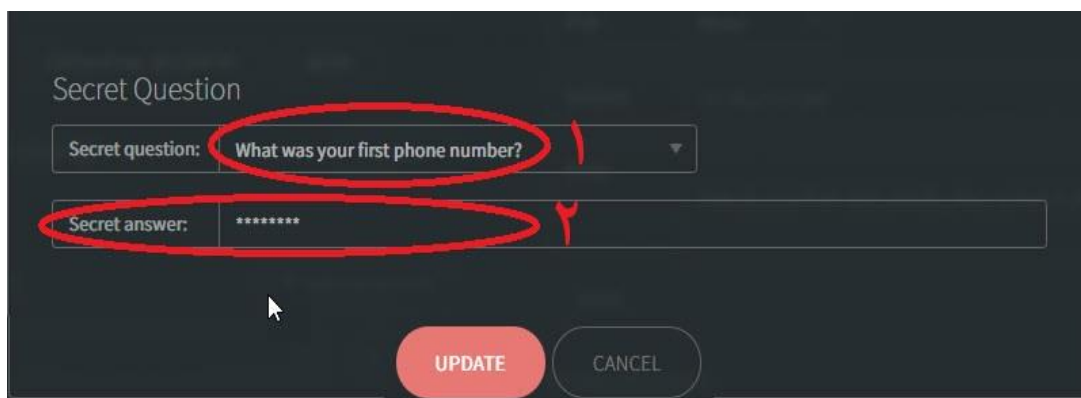
۱) مطابق شکل ابتدا گزینه ۱ سپس گزینه ۲ را کلیک نمایید :



۲) در صفحه باز شده در تب **General** بر روی گزینه **CREDENTIAL RECOVERY** کلیک نمایید.



۳) سؤال امنیتی خود را انتخاب نموده و پاسخ مناسب را درج نمایید.



۴) چنانچه بخواهید خودتان سؤال را طرح نمایید گزینه **write my own question** را انتخاب نموده و سؤال و جواب مناسب را وارد کنید. سپس گزینه **UPDATE** را کلیک کنید.

Secret Question

Secret question: Write my own question

Secret answer: *****

UPDATE CANCEL

۵) در پایان بر روی گزینه **save & close** برای ذخیره تنظیمات کلیک کنید.

GENERAL INTERFACE ANTISPAM FILTERS ALIASES IMPORT / EXPORT INFO

Account info

Full name: farid rahmani

Work phone

CREDENTIAL RECOVERY MORE

Out-of-office auto-responder

Enable out-of-office auto-responder

Start: Now

End: Never

Subject: ایمیل شما دریافت شد

Body: با تشکر از شما فرید رحمانی کارشناس ایمیل دانشگاه رازی کرمانشاه

Signatures

ADD SIGNATURE

farid

Archiving

Archive messages in: a single archive folder

Read receipts

Request read receipts

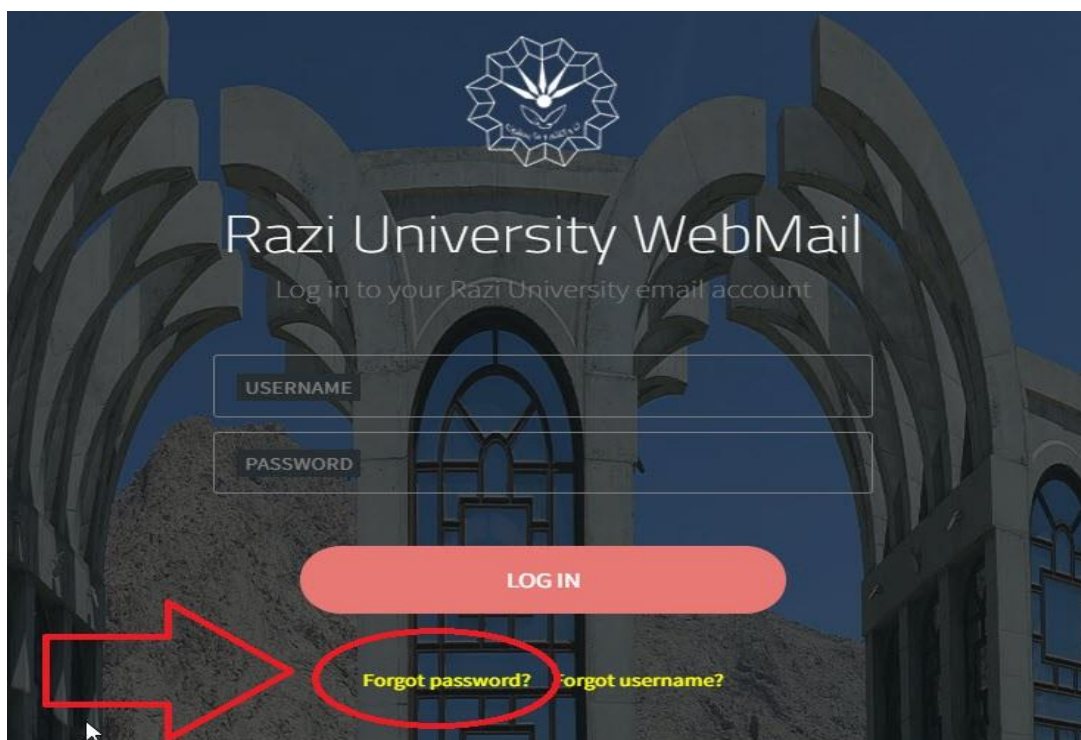
Send read receipts: Always send

Request delivery receipts

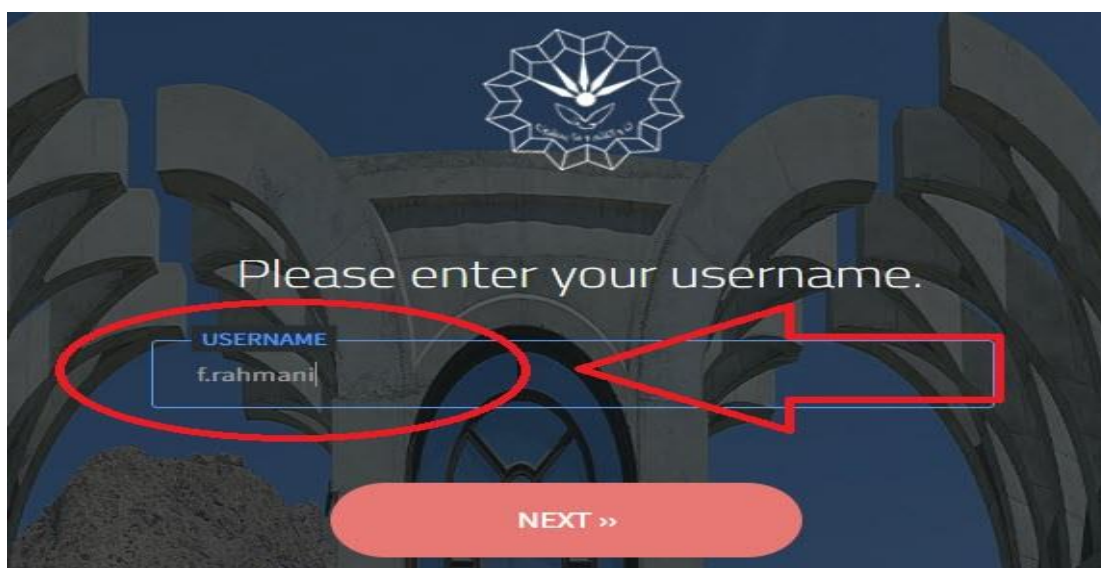
SAVE SAVE & CLOSE CANCEL

نحوه بازیابی پسورد از طریق سوال امنیتی

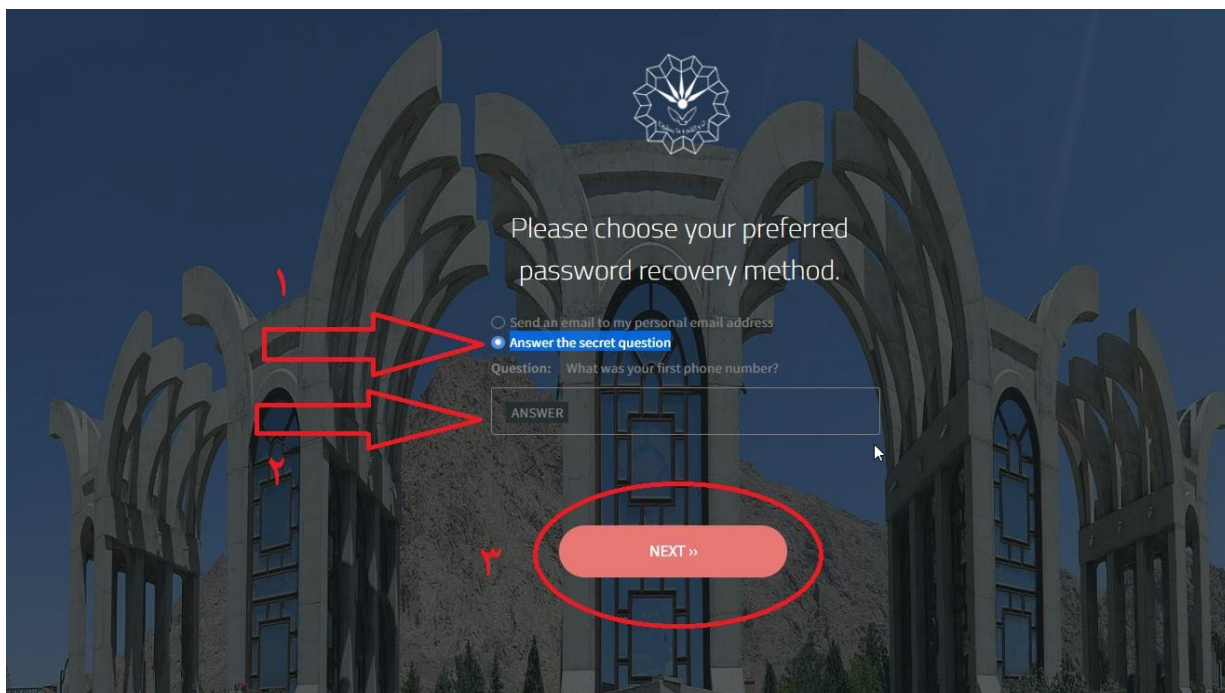
(۱) در صفحه اصلی روی لینک **Forgot Password?** کلیک نمایید .



(۲) نام کاربری خود را وارد نموده و بر روی **Next** کلیک کنید .

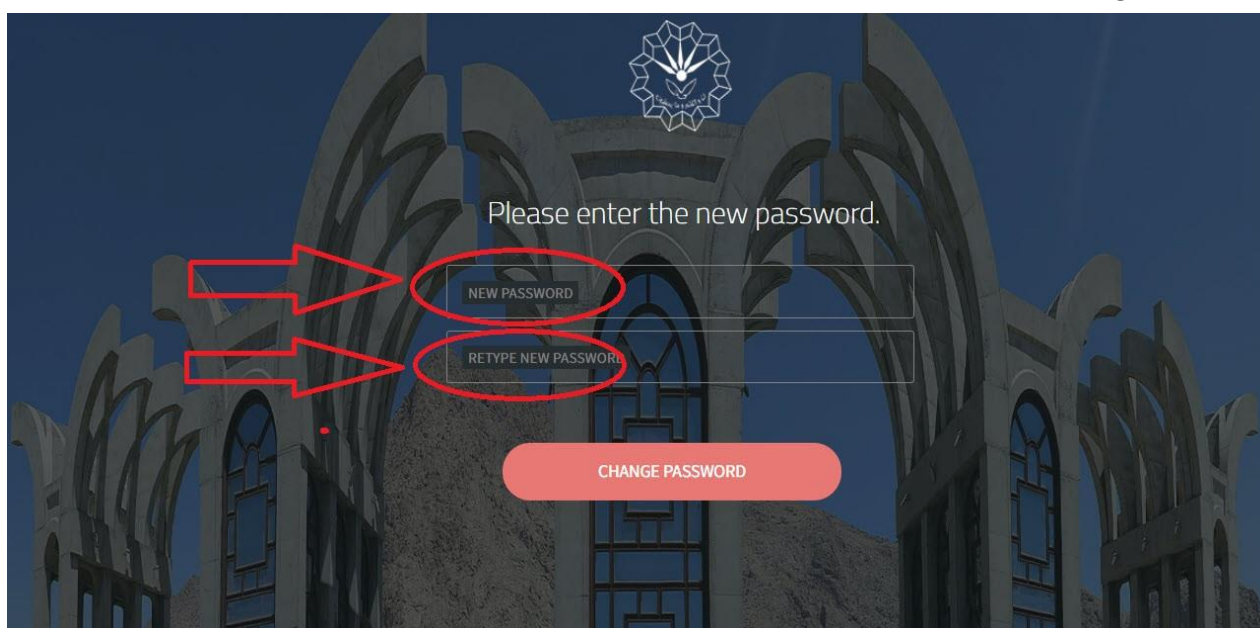


۳) گزینه **Answer the secret question** را انتخاب نموده و پاسخ مناسب را در قسمت مربوطه وارد کرده و بر روی **Next** کلیک نمایید .



۴) اکنون پسورد دلخواه خود را به همراه تکرار آن وارد نموده و بر روی **CHANGE PASSWORD** کلیک کنید توجه داشته باشید که در انتخاب پسورد جدید نکات زیر را رعایت فرمایید :

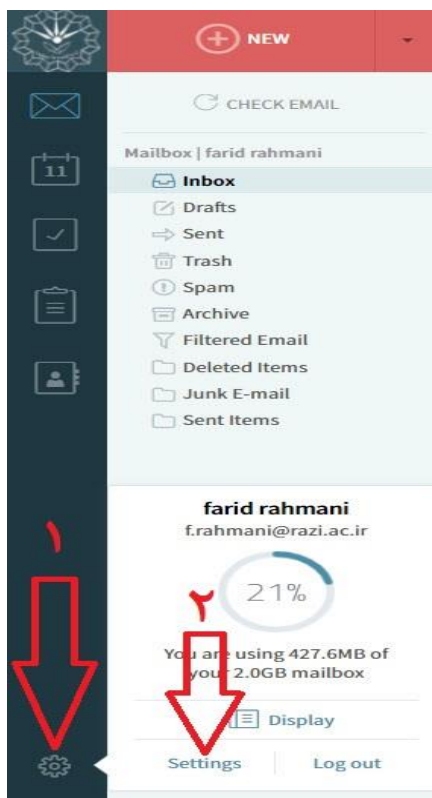
- الف) پسورد کمتر از ۸ کاراکتر نباشد
- ب) شامل حروف بزرگ و کوچک باشد
- پ) شامل اعداد باشد
- ت) دارای کاراکتر خاص مانند @\$#% باشد .



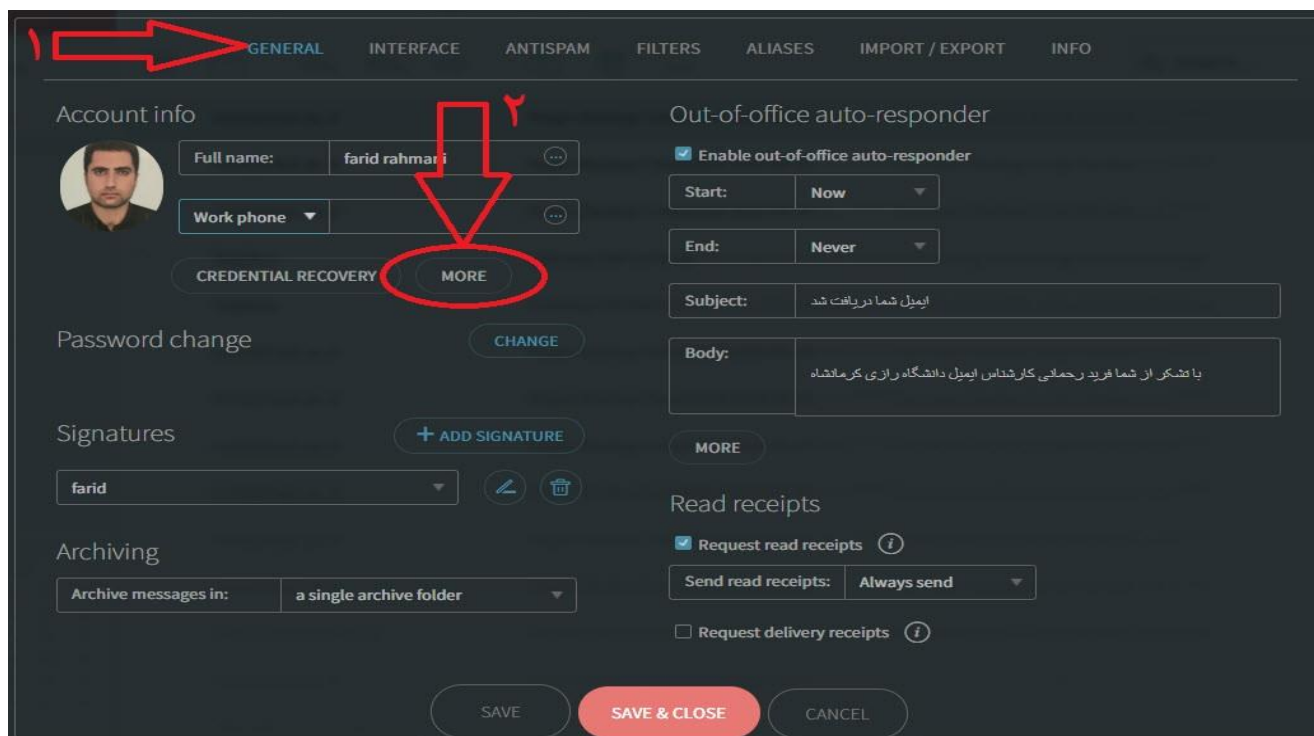
۵) اکنون با پسورد جدید لاگین کنید

تنظیمات ارسال نام کاربری یا پسورد به ایمیل شخصی

(۱) مطابق شکل ابتدا گزینه ۱ سپس گزینه ۲ را کلیک نمایید :



(۲) در صفحه باز شده در تب GENERAL بر روی گزینه MORE کلیک نمایید .



۳) در صفحه Contact Details در فیلد personal email ایمیل شخصی خود را مانند ایمیل جیمیل یا یاهو ... وارد کنید و بر روی گزینه UPDATE کلیک کنید .

Personal details

| | |
|-------------------------|-----|
| Nickname: | |
| Home phone: | ... |
| Home address: | ... |
| Personal email: | |
| Yahoo! Messenger ID: | |
| Personal VoIP address: | |
| Google Talk ID: | |
| Live Messenger address: | |
| ICQ number: | |
| AOL screen name: | |
| Skype ID: | |
| Birthday: | ... |
| Spouse's name: | |
| Notes: | |

Business details

| | |
|------------------------|-----|
| Company: | |
| Position: | |
| Work phone: | ... |
| Business address: | ... |
| Website: | |
| Business email: | |
| Business fax: | ... |
| Business VoIP address: | |
| Department: | |
| Office: | |
| Profession: | |
| Manager's name: | |
| Assistant's name: | |

UPDATE CANCEL

۴) در پایان بروی گزینه save & close کلیک کنید تا تنظیمات شما ذخیره گردد .

GENERAL INTERFACE ANTISPAM FILTERS ALIASES IMPORT / EXPORT INFO

Account info

Full name: farid rahmani

Work phone

CREDENTIAL RECOVERY MORE

Password change CHANGE

Signatures + ADD SIGNATURE

farid

Archiving Archive messages in: a single archive folder

Out-of-office auto-responder

Enable out-of-office auto-responder

Start: Now

End: Never

Subject: ایمیل شما دریافت شد

Body: با تشکر از شما فرید رحمانی کارشناس ایمیل دانشگاه رازی کرمانشاه

Read receipts

Request read receipts

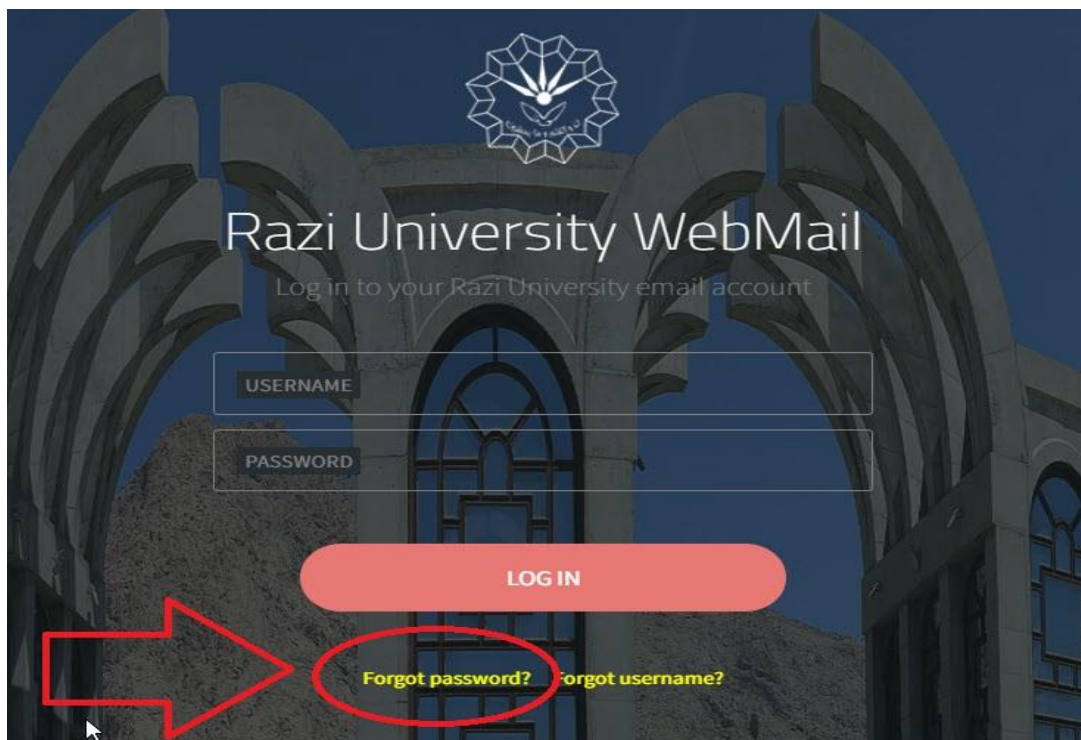
Send read receipts: Always send

Request delivery receipts

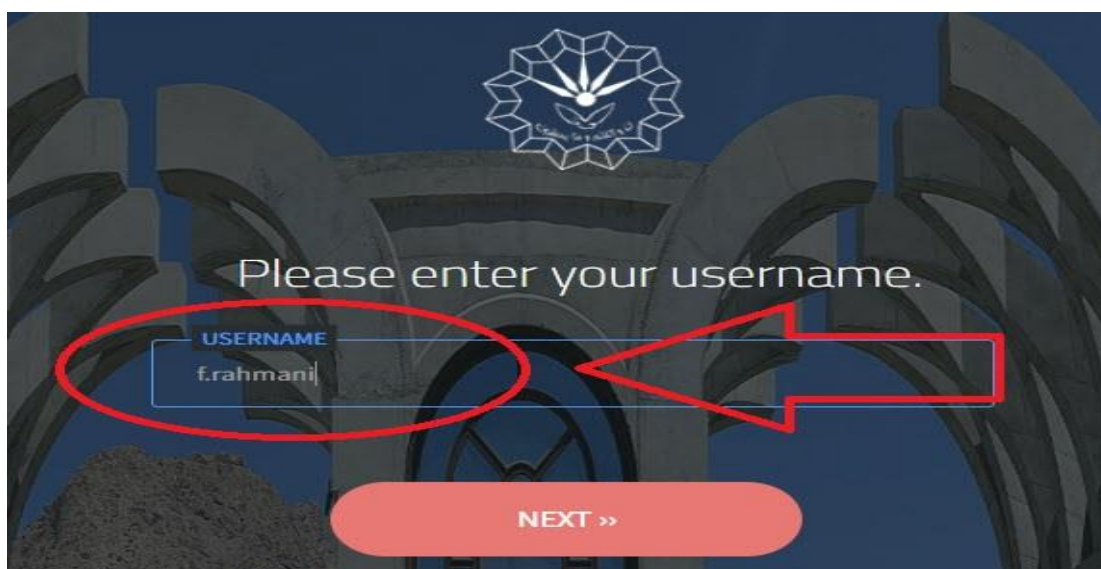
SAVE SAVE & CLOSE CANCEL

نحوه بازیابی پسورد از طریق ارسال به ایمیل شخصی

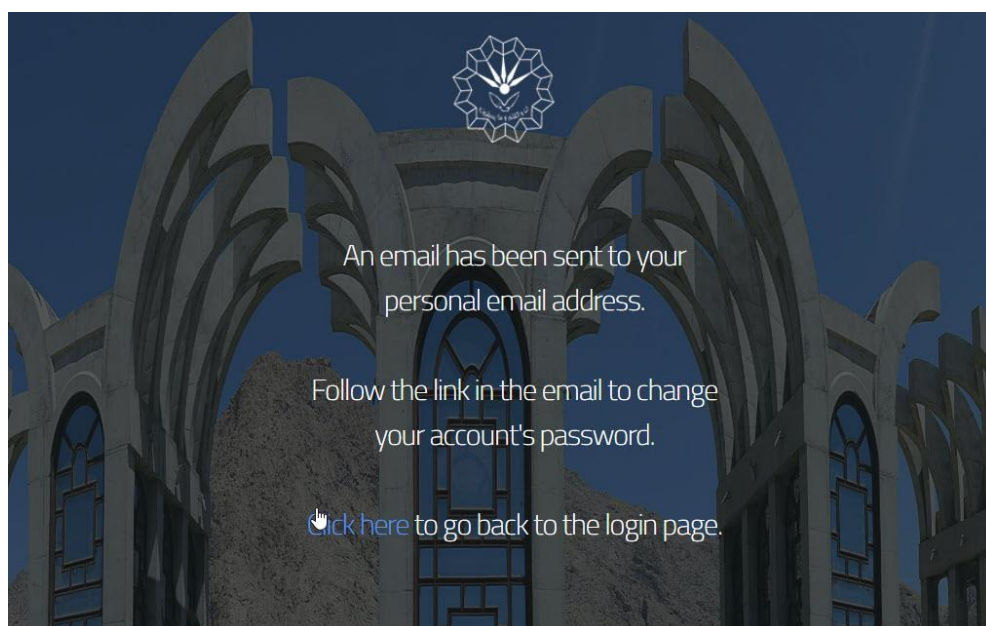
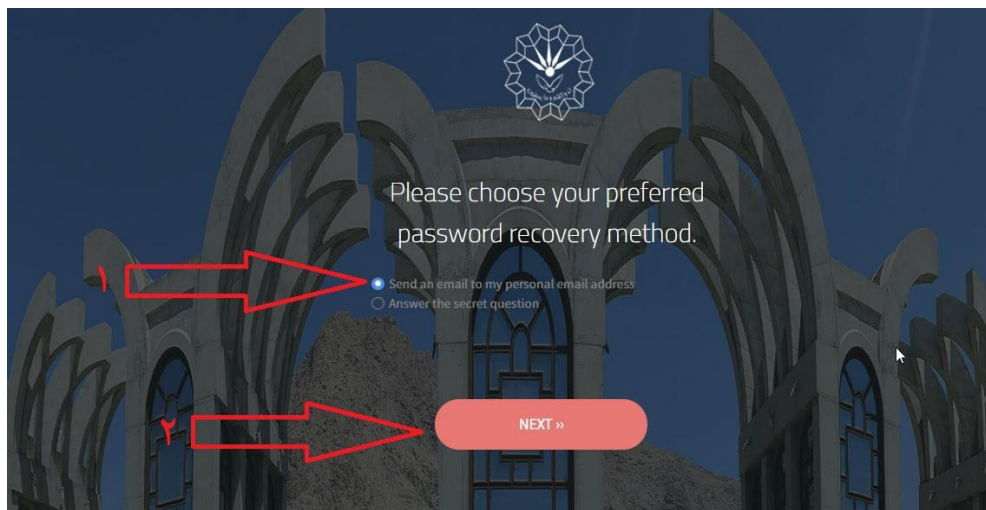
(۱) در صفحه اصلی روی لینک **Forgot Password?** کلیک نمایید .



(۲) نام کاربری خود را وارد نموده و بر روی **Next** کلیک کنید .



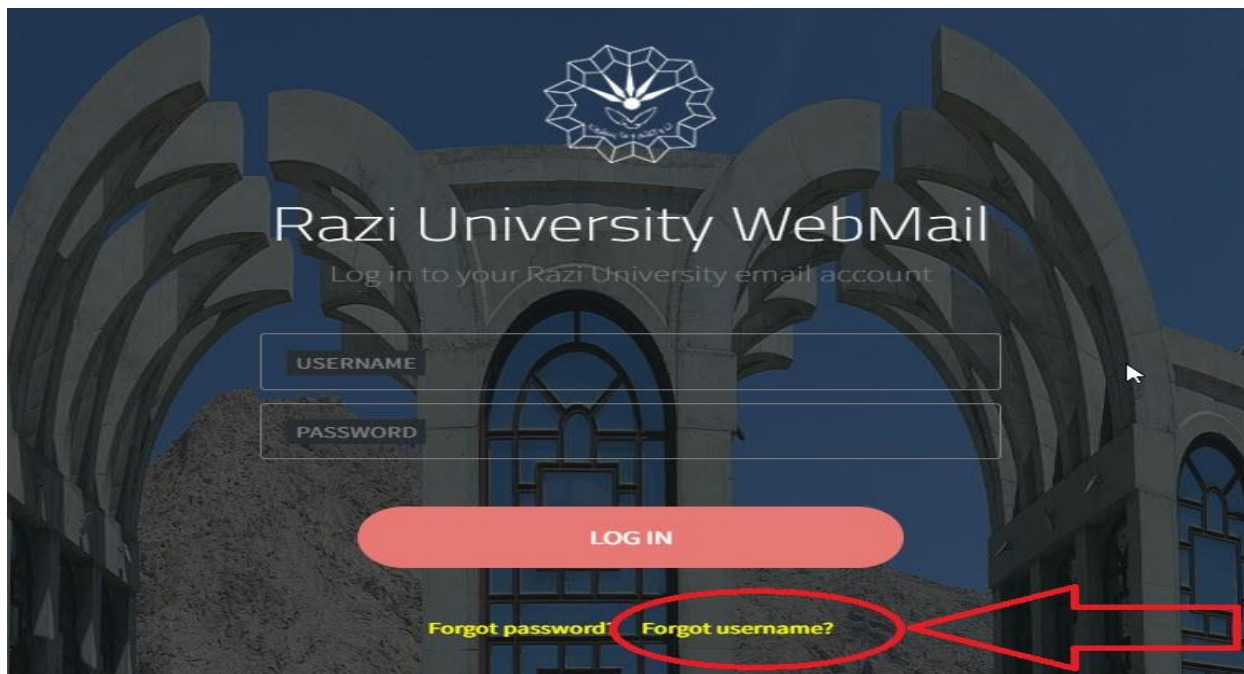
۳) در این مرحله مطابق شکل گزینه ۱ و ۲ را انتخاب نمایید .



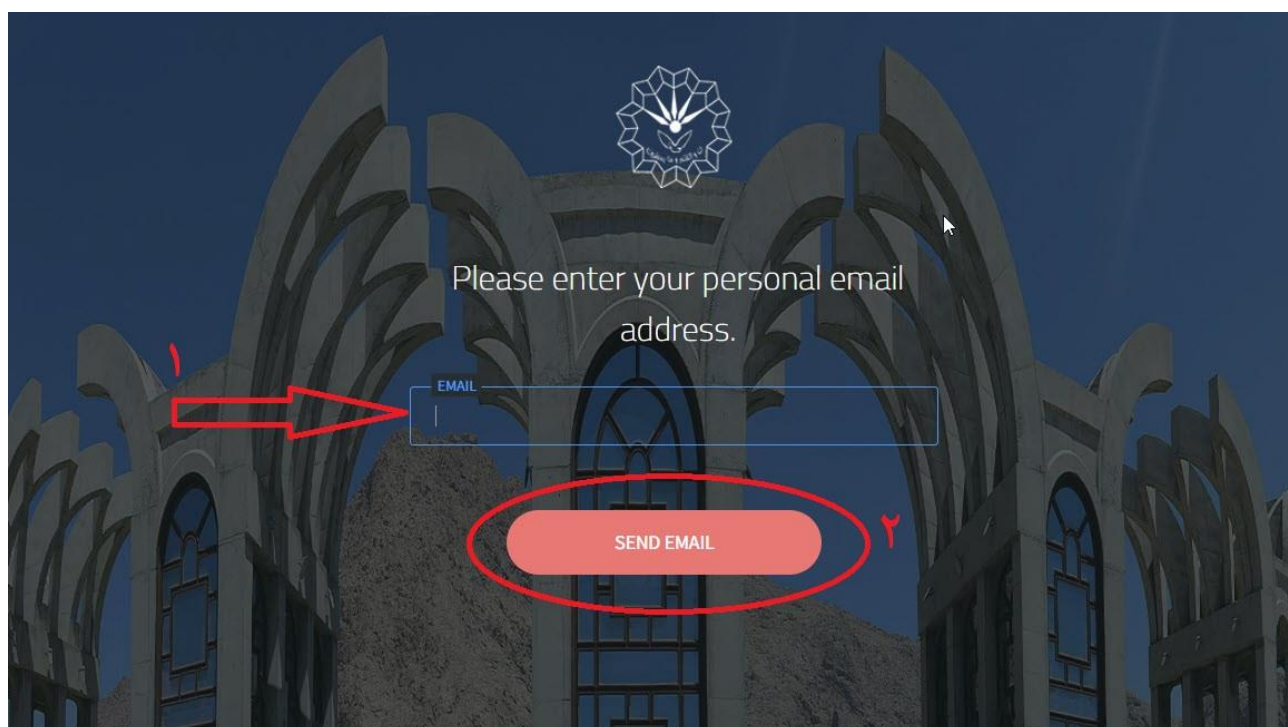
- ۵) اکنون لینکی برای شما ارسال میگردد که با کلیک کردن بر روی آن میتوانید پسورد جدید دلخواه خود را وارد کرده و سپس با پسورد جدید لاگین کنید .
- توجه : ممکن است لینک ارسالی در قسمت **spam** دریافت گردد
- توجه : در انتخاب پسورد جدید حتما به نکات زیر توجه فرمایید :
- الف) پسورد کمتر از ۸ کاراکتر نباشد
 - ب) شامل حروف بزرگ و کوچک باشد
 - پ) شامل اعداد باشد
 - ت) دارای کاراکتر خاص مانند @##% باشد .

نحوه بازیابی نام کاربری ایمیل دانشگاه

۱- در صفحه اصلی لاگین بر روی گزینه **Forgot username** کلیک کنید .



۲- ایمیل شخصی خود را وارد کنید و سپس بر روی گزینه **Send email** کلیک نمایید .



۳- اکنون شما میتوانید با لاگین در ایمیل شخص خودتان جیمیل یا یاهو ... توسط لینک ارسالی نام کاربری خود را مشاهده نمایید (ممکن است لینک ارسالی در قسمت **spam** قرار گیرد)

تهیه و تنظیم واحد فناوری اطلاعات دانشگاه رازی